

Pesti Vigadó Nonprofit Kft.

**Kamerás megfigyelésről szóló
adatvédelmi szabályzata**

2018.

1. A szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy meghatározza a Pesti Vigadó Nonprofit Kft.-nél (1051 Budapest, Vigadó tér 2., adószám: 24955461-2-41, képviseli: Dr. Molnárné Szunyi Barbara ügyvezető, a továbbiakban: társaság) a képfelvevő és hangrögzítő berendezések működtetésének törvényes rendjét, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatvédelem követelményeinek érvényesülését, és megakadályozza az adatokhoz történő jogosulatlan hozzáférést, azok megváltoztatását és jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát.

2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya a társaság által üzemeltetett kamerás megfigyelőrendszerek üzemeltetésében, karbantartásában közreműködő szervezeti egységekre és azok munkavállalóira, továbbá a szabályzatban meghatározott szervezeti egységekre és a munkavállalókra terjed ki.

A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a társaság általános adatvédelmi szabályai, valamint a hatályos adatvédelmi jogszabályok irányadók. Jelen szabályzat előírásai nem állhatnak ellentétben a hatályos adatvédelmi jogszabályokkal és a társaság általános adatvédelmi szabályaival.

3. Az adatkezelő és adatfeldolgozó meghatározása

Az adatkezelő a Pesti Vigadó Nonprofit Kft. A társaság szervezetén belül a képfelvevő és rögzítő berendezések működtetését, üzemeltetését és egyben a tényleges adatkezelést a Pesti Vigadó Üzemeltetési Csoportja valamint az adatfeldolgozók végzik.

Adatfeldolgozók

Az Adatkezelő a személyes adatok kezelése során a zárt láncú kamerahálózat élőképes felvételeinek monitorozására az alábbi adatfeldolgozót veszi igénybe:

név: S-SYSTEM Service Kft.
székhely: 1039 Budapest, Fodros utca 33.
elérhetőség: titkarsag@s-system.hu

4. A társaság az alábbi helyeken üzemeltet kamerás megfigyelő rendszereket:

	Helyiség megnevezés
P/1	Alagsor Fsz.kiállítótér Lh.
P/2	Alagsor kiállítótér
P/3	Alagsor Tech.átjáró
P/4	Alagsor kiállítótér bejárat
Fsz/1	Fsz.kiállítótér Deák F.u./Könyvtár sarok
Fsz/2	Fsz.kiállítótér Fogadótér/Könyvtár sarok
Fsz/3	Fsz.kiállítótér Alagsor/Könyvtár Lh.
Fsz/4	Fsz.kiállítótér Deák F.u./Árkád sarok
Fsz/5	Fsz.kiállítótér Fogadótér/Árkád sarok
Fsz/6	Fsz.Fogadótér/kiállítótér sarok

Fsz/7	Fsz.Aula infópult Észak
Búv/	II.em.Műv.ölt.folyosó Lh.felé
Búv/2	Díszlépcső Jobb(Rejtett)
Búv/3	Díszlépcső Közép(Rejtett)
Búv/4	Díszlépcső Bal(Rejtett)
Loc/1	Fsz.Főbejárat Dél
Loc/2	Fsz.Főbejárat Észak
Loc/3	Fsz.Foyer Dél közép
Loc/4	Fsz.Foyer Dél
Loc/5	Fsz.Foyer Észak
Loc/6	Fsz.Foyer Észak közép
Loc/7	Fsz.sz. Lh.folyosó
Loc/8	FSZ.GAZDASÁGI PORTA
Loc/9	Külső Deák F.utca Gazd.Porta bejárat
Loc/10	Külső Deák F.utca/Árkád sarok
Loc/11	Külső Árkád Deák F.utca felé
Loc/12	Külső Árkád Főbejárat felé
Loc/13	Külső Árkád Étterem ajtó
Loc/14	Külső Árkád Vigadó utca felé
Loc/15	Külső Vigadó u./Árkád sarok
Loc/16	Külső Vigadó utca Casinó oldal
Loc/17	Fsz.Aula infópult Dél
Loc/18	Fsz.Fogadótér/Aula sarok
Loc/20	1.5 em.Déli Lh. Folyosó
Loc/19	1.5 em.Szerver szoba
Loc/21	1 em.Déli sz.Lh.folyosó 113-as iroda
Loc/22	1 em.Déli sz.lift
Loc/23	2.em Déli sz.lift
Loc/24	2.em Foyer Dél
Búv/5	5.em Észak Műv.ölt.folyosó
Búv/6	4.em.Észak Műv.ölt.folyosó
Búv/7	3.em.Észak Műv.ölt.folyosó
Búv/8	2.em.Észak Műv.ölt.folyosó terem felé
Loc/25	2.em.Foyer Észak
Loc/26	2.em.Déli sz.Lh.folyosó
Loc/27	3.em.Déli sz.Lh.folyosó
Loc/28	4.em.Déli sz.Lh.folyosó
Más/1	2.em.Északi terem folyosó
Más/2	2.em.Északi terem társalgó sarok
Más/3	2.em.Északi terem Műv.ölt.sarok
Más/4	2.em.Északi terem Foyer sarok
Más/5	2.em.Déli terem pihenő
Más/6	2.em.Panoráma folyosó Dél

Más/7	2.em.Panoráma folyosó Észak
Más/8	2.em.Társalgó
Más/9	2.em.Déli terem Díszterem sarok
Más/10	2.em.Déli terem Pihenő sarok
Más/11	2.em.Déli terem Folyosó sarok
Más/12	2.em.Déli terem Folyosó Hinti sarok
Más/13	2.em.Hinterland Déli Lh.sarok
Más/14	2.em.Hinterland Déli terem sarok
Más/15	2.em.VIP. Páholy/Díszterem bejárat
Más/16	2.em.Déliterem Foly.foyer sarok
Loc/29	4.em.Déli sz.lift
Loc/30	4.em.Irodák folyosó
Loc/31	4.em.Titkárság
Loc/32	4.em.Makovecz t.titkárság sarok
Loc/33	4.em.Makovecz t.Elnöki sarok
Loc/34	4.em.Panoráma folyosó Dél
Loc/35	4.em.Panoráma folyosó Észak
Loc/36	4.em.Tárgyaló Hátsó sarok
Loc/37	4.em.Tárgyaló Panoráma foly.sarok
Loc/38	4.em.Sinkovics terem folyosó
Loc/39	4.em.Foyer Észak
Loc/40	4.em.Foyer Észak közép
Loc/41	4.em.Foyer Dél közép
Loc/42	4.em.Foyer Dél
Loc/43	5.em.Déli sz. Lh.folyosó
Loc/44	5.em.Déli sz.lift
Moz/9	4.em.Díszterem Foyer oldal Dél
Moz/10	4.em.Díszterem Foyer oldal Észak
Loc/4 táp	Fsz.Déli sz.lift
Loc/50 táp	5.em.Technikai raktár
Moz/1	4.em.Díszterem Észak közép
Moz/2	4.em.Technikai páholy Foyer oldal
Moz/3	4.em.Technikai páholy Pan.foly. oldal
Moz/4	4.em.Színház folyosó oldal
Moz/5	4.em.Színház homlokzati oldal
Moz/6	4.em.Díszterem Dél közép
Moz/7	4.em.Díszterem Panoráma oldal Észak
Moz/8	4.em.Díszterem Panoráma oldal Dél
Loc/45	5.em.Foyer Észak
Loc/46	5.em.Foyer Dél
Loc/47	6.em.Foyer Dél
Loc/48	6.em.Foyer Észak
Loc/49	6.em. Déli sz.lift

Loc/50	5.em.Kiálítótér A
Loc/K-F	5.em.Kiálítótér B
Loc/B-F	5.em.Kiálítótér C
Hat/1	6.em.Panoráma t. Északi kijárat
Hat/2	6.em.Panoráma t. Foly.kiált.lépcső
Hat/3	6.em.Panoráma terasz Észak
Hat/4	6.em.Panoráma terasz Dél
Hat/5	6.em.Panoráma t. Déli kijárat
Hat/6	6.em.62-es Többcélú terem A
Hat/7	6.em.62-es Többcélú terem B
Hat/8	6.em.62-es Többcélú terem C
Hat/9	6.em.61-es Többcélú terem A
Hat/10	6.em.61-es Többcélú terem B
Hat/11	6.em.61-es Többcélú terem C

5. Az adatkezelés céljának meghatározása

A társaságnál üzemeltetett kamerás megfigyelőrendszerek üzemeltetésének célja a társaság üzemeltetése alatt, illetve birtokában álló, közterületnek nem minősülő létesítmények őrzése során az emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme, , valamint vagyonvédelem (a továbbiakban: személy- és vagyonvédelem).

6. A kezelt adatok köre, az adatok forrása, az adatkezelés jogalapja

A kamerás megfigyelőrendszerek üzemeltetése során

- kezelt adat: az érintettek képmása,
- kezelt adat forrása: az érintett,
- az adatkezelés jogalapja: az érintett ráutaló magatartással megadott hozzájárulása.

7. Az adatok nyilvántartásának módja (eszközök)

A társaság által üzemeltetett kamerás megfigyelő rendszerek külső és/vagy belső térben elhelyezett, általános térfigyelési szerepet betöltő kamerákból, a kamerák által rögzített képet megjelenítő monitorokból valamint a társaság szerver helyiségében illetve rack szekrényében elhelyezett, a kamerák által közvetített képet elektronikus formában rögzítő központi egységből (DVR) áll.

8. Az adatokhoz való hozzáférés szabályai

A rögzített felvételt felhasználás hiányában legfeljebb a rögzítéstől számított három munkanap elteltével meg kell semmisíteni, illetve törölni kell. A rögzített kép és képfelvételt felhasználás hiányában a rögzítéstől számított negyedik napon meg kell semmisíteni vagy törölni kell.

Felhasználásnak minősül, ha a rögzített képfelvétel bírósági vagy hatósági eljárásban bizonyítékként felhasználásra vagy bíróság, hatóság részére ilyen eljárás során benyújtásra kerül.

Akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel érinti, a fenti bekezdésekben foglaltaknak megfelelően a rögzítéstől számított három napon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy a képfelvételt annak kezelője ne semmisítse meg, vagy ne törölje. A bíróság vagy hatóság megkeresésére a rögzített képfelvételt a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni.

Amennyiben bírósági vagy hatósági megkeresésre attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot meg kell semmisíteni, illetve törölni kell.

A rögzített kép és képfelvételt, valamint más személyes adatot csak az a személy- és vagyoni védelmi tevékenységet végző személy jogosult megismerni, akinek ez a szerződésből fakadó kötelezettségei érvényesítéséhez szükséges, és a jogsértő cselekmény megelőzése vagy megszakítása érdekében mellőzhetetlen.

Az adatok kimentéséről, a megkeresés alapján teljesített adatszolgáltatással kapcsolatos tényekről, körülményekről jegyzőkönyvet kell felvenni (1. sz. melléklet), amely tartalmazza:

- az adatkérő (megkereső) nevét, címét,
- a kimentés (megkeresés) okát, célját, a jog vagy jogos érdek igazolására szolgáló információkat,
- a megfigyelőrendszer elhelyezésére vonatkozó adatokat, a képrögzítés helyét,
- a képrögzítés időpontját és időtartamát,
- a kimentést végző személy nevét és munkahelyét.

A jegyzőkönyv egy példányát a felvétel megőrzését kérelmező jogosultnak meg kell küldeni, illetve a társaság Adatvédelmi Szabályzatában meghatározottak szerint az adattovábbítási nyilvántartásba be kell jegyezni és annak mellékleteként meg kell őrizni.

9. Tájékoztatási kötelezettség a megfigyelőrendszerek működtetéséről

A társaság köteles a megfigyelő rendszer által megfigyelt területen egyértelműen és részletesen tájékoztatni az érintettet a képfelvétel készítésének, tárolásának céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, a felvétel tárolásának helyéről, a tárolás időtartamáról, a rendszert alkalmazó (üzemeltető) személyéről, az adatok megismerésére jogosult személyek köréről, továbbá a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvénynek az érintettek jogaira és érvényesítésük rendjére vonatkozó rendelkezéseiről. A tájékoztatást a társaság honlapján elérhetővé kell tenni, gyengén látókat segítő üzemmódban is.

A megfigyelt területeken, jól látható helyen, piktogramokat, figyelmeztető táblákat, illetve matricákat kell elhelyezni az alábbi szöveggel:

„Pesti Vigadó Nonprofit Kft. által üzemeltetett és kamerával megfigyelt terület.

A megfigyelés célja a társaság üzemeltetése alatt, illetve birtokában álló, közterületnek nem minősülő létesítmények, továbbá a látogatók, a társaság munkavállalói és megbízottai életének, személyének, testi épségének és vagyontárgyaik védelmének biztosítása, terrorcselekmény és közveszély okozás megelőzése, balesetek, illetve szabálysértések és bűncselekmények utólagos kivizsgálásának elősegítése. A felvételeket kizárólag bíróságok és hatóságok, illetve a törvény által erre feljogosított személyek ismerhetik meg.

Az a személy, akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel érinti, a rögzítéstől számított három, illetve nyilvános rendezvényen készült felvétel esetén harminc napon belül a Pesti Vigadó Nonprofit Kft.-nek (cím: 1051 Budapest, Vigadó tér 2.) címzett, a jogát vagy jogos érdekét igazoló írásbeli kérelmében kérheti, hogy a képfelvételt annak kezelője ne semmisítse meg, vagy ne törölje. Ha ilyen nem történik, a rögzített felvételeket három, illetve harminc nap elteltével töröljük.

Ha Ön ezen a területen tartózkodik, azzal hozzájárulását adja a felvételek elkészítéséhez és a fentiek szerinti továbbításához.

Az adatkezelés jogalapja ennek megfelelően az érintett hozzájárulása.”

10. Jogorvoslat

Az érintett a jogainak megsértése esetén

- a társaság ügyvezetőjéhez; vagy
- bírósághoz fordulhat; illetve
- kezdeményezheti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C, ugyfelszolgalat@naih.hu) eljárását.

11. Jogsabályi hivatkozások:

- Az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény.

11. Záró rendelkezések

Jelen tájékoztató 2018. május 21. napján lép hatályba és visszavonásig hatályos.

A jelen adatvédelmi tájékoztató alkalmazását elrendelem.

Kelt: Budapesten. 2018. év május hónap 21. napján

Dr. Molnárné Szunyi Barbara
ügyvezető

Adatkimentési, adatszolgáltatási jegyzőkönyv

Adatkérő (megkereső) neve, címe:

A kimentés (megkeresés) oka, célja, a jog vagy jogos érdek igazolására szolgáló információk:

A megfigyelőrendszer elhelyezésére vonatkozó adatok, a képrögzítés helye:

A képrögzítés időpontja és időtartama:

A kimentést végző személy neve és munkahelye:

Jegyzőkönyvezés helyszíne:

Jegyzőkönyvezés dátuma:

.....
[adatkimentést végző neve]
[munkahelye]

Jegyzőkönyv megküldve:

- adatot kérő részére: